

FORM VERIFIKASI BEST TIME TO CALL (BTTC)

NAMA PEMOHON : _____

PERUMAHAN : _____

VERIFIKASI BTN : (021) 80631327

FORM ISIAN KETEPATAN (KOMITMEN) WAKTU UNTUK DIVERIFIKASI					
INFORMASI PEMOHON	DAPAT DIHUBUNGI				KETERANGAN
	NAMA	NO TELEPON	DARI JAM S/D JAM (WIB)	/ DARI JAM S/D JAM (WIB)	(DIISI HUBUNGAN DENGAN PEMOHON ATAU LAINYA)
DATA PRIBADI					
PEMOHON	:		s/d	/ s/d	
PASANGAN	:		s/d	/ s/d	
KONTAK DARURAT	:		s/d	/ s/d	
KELUARGA TERDEKAT	:		s/d	/ s/d	
KANTOR	:		s/d	/ s/d	
ATASAN	:		s/d	/ s/d	

CATATAN :

- *) Apabila salah satu dari **DATA PRIBADI** dan **DATA PEKERJAAN "TIDAK BISA DIHUBUNGI"** ada kemungkinan **PERMOHONAN TIDAK DISETUJUI**
- *) Pengisian waktu dimulai dari **Jam 08.00 s/d 16.30 WIB**
- *) Konsumen Harap **SAVE NOMOR VERIFIKASI ANALYST BTN (021) 80631327**

No	Keterangan Tambahan	Penjelasan
1	Usia (Tahun)	... Tahun
2	Status Pernikahan (menikah/belum menikah/Janda/duda)	
3	Jumlah Tanggungan (orang)	...Orang
4	Lama Tempat Tinggal Saat Pengajuan (Tahun)	... Tahun
5	Status Tempat Tinggal (Sewa/Rumah sendiri/Rumah keluarga)	
6	Lebar Jalan Lingkungan tempat tinggal (meter)	... M
7	Pekerjaan (swasta/BUMN/PNS/wirausaha)	
8	Total Lama Bekerja (Tahun)	... Tahun
9	Joint Income / Single income	
10	Status Pegawai (Tetap/Kontrak)	
11	Skala Usaha (Besar/Menengah/Kecil)	
12	Jumlah Karyawan (Orang)	...Orang
13	Sektor Lapangan Usaha	
14	Rasio Kemampuan Debitur	
15	Rata-rata Saldo Tabungan Mengendap Selama 3 (tiga) Bulan Terakhir (Rp.)	Rp.
16	Tata Cara Pembayaran Angsuran (AGF/Kolektif/Payroll)	
17	Jangka Waktu Kredit (Bulan)	... Bulan
18	Kode Pos Alamat Agunan	

BARCODE CIF

BARCODE KREDIT

*DIISI OLEH BANK Filled by Bank

TANGGAL :
CABANG :

NIP :
CIF :
NO. REKENING :

JENIS NASABAH ☐ NASABAH BARU ☐ NASABAH EKSISTING
☐ PENGKINIAN DATA ☐ PEMBUKAAN REK. BARU
BERTINDAK UNTUK ☐ DIRI SENDIRI ☐ PIHAK YANG DIWAKILI
ATAS NAMA

ALASAN MEMBUKA REKENING DI BANK BTN
☐ BUNGA ☐ HADIAH ☐ SYARAT KREDIT
☐ ATM ☐ LOKASI ☐ LAYANAN

MAKSUD DAN TUJUAN BERHUBUNGAN DENGAN BANK

☐ SIMPANAN ☐ INVESTASI ☐ PINJAMAN ☐ LAINNYA

JENIS SETORAN UNTUK PEMBUKAAN REKENING

☐ TUNAI ☐ PEMINDAHBUKUAN ☐ TRANSFER
☐ LAINNYA

DATA PEMOHON

NAMA LENGKAP (sesuai KTP)

NO. KTP

ALAMAT RUMAH (foto copy KTP agar dilampirkan)

NAMA GADIS IBU KANDUNG

NPWP

ALAMAT RUMAH TERKINI

RT/RW /

KELURAHAN

KECAMATAN

KOTA KODE POS

NO. TELEPON

NO. HANDPHONE (1)

NO. HANDPHONE (2)

EMAIL

STATUS RUMAH ☐ MILIK KELUARGA ☐ RUMAH DINAS
☐ MILIK SENDIRI, DIJAMINKAN ☐ SEWA/KONTRAK
☐ MILIK SENDIRI, TIDAK DIJAMINKAN

LAMA DITEMPATI Tahun

TEMPAT LAHIR

TANGGAL LAHIR Tgl Bln Thn

JENIS KELAMIN ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

AGAMA ☐ ISLAM ☐ PROTESTAN ☐ KATHOLIK
☐ HINDU ☐ BUDHA ☐ KONG HU CHU

STATUS PERNIKAHAN ☐ LAJANG ☐ MENIKAH ☐ JANDA/DUDA

JUMLAH TANGGUGAN Orang

PENDIDIKAN TERAKHIR ☐ SD ☐ SMP ☐ SMA/SEDERAJAT
☐ S1 ☐ S2 ☐ S3

JENIS PEKERJAAN ☐ BUMN/D ☐ PNS
☐ WIRASWASTA ☐ PMDN
☐ SWASTA ASING ☐ PROFESSIONAL

NAMA PERUSAHAAN/USAHA

BENTUK BADAN USAHA

☐ PEMERINTAHAN ☐ PT ☐ UD ☐ KOPERASI
☐ YAYASAN ☐ CV ☐ LAINNYA

BIDANG USAHA

ALAMAT PERUSAHAAN/TEMPAT USAHA

KOTA KODE POS

NO. TELEPON

EXT.

NO. FAX

AFILIASI/GROUP USAHA

* Jika Pemohon adalah Pegawai (wajib diisi)

JABATAN/NIP

TANGGAL MULAI BEKERJA Tgl Bln Thn

LAMA BEKERJA Tahun

STATUS PEKERJAAN ☐ TETAP ☐ KONTRAK ☐ OUTSOURCHING

Pengalaman Kerja ditempat lain (Perusahaan, Jabatan, Lama Bekerja)

1).

2).

* Jika Pemohon adalah Wiraswasta (wajib diisi)

AKTE PENDIRIAN NO.

TEMPAT PENDIRIAN

TANGGAL PENDIRIAN Tgl Bln Thn

AKTA PERUBAHAN NO.

Tgl Bln Thn

SIUP NO. Tgl Bln Thn

TDP NO. Tgl Bln Thn

STATUS KANTOR/TEMPAT USAHA

☐ MILIK KELUARGA ☐ MILIK SENDIRI, DIJAMINKAN ☐ SEWA/KONTRAK
☐ RUMAH DINAS ☐ MILIK SENDIRI, TIDAK DIJAMINKAN

OMZET/BULAN Rp.

PERSENTASE KEPEMILIKAN %

MARGIN KEUNTUNGAN BERSIH (EAT) Rp.

DATA PERMOHONAN KREDIT & INFORMASI TAMBAHAN NASABAH

JENIS FASILITAS

- ☐ KPR BARU NON SUBSIDI ☐ KREDIT AGUNAN RUMAH TOP UP / KOMPENSASI
☐ KPR SUBSIDI ☐ KREDIT AGUNAN RUMAH TAKE OVER
☐ KPR RUKO SECOND HAND ☐ KPR TAKE OVER
☐ KREDIT BANGUN RUMAH ☐ KPR BTN MIKRO

KEPERLUAN KREDIT

- ☐ PEMBELIAN RUMAH / APARTEMEN
☐ KONSUMTIF

HARGA JUAL

: Rp

UANG MUKA/DANA SENDIRI

: Rp

JUMLAH KREDIT YANG DIMOHON

: Rp

JUMLAH ANGSURAN

: Rp

JANGKA WAKTU KREDIT

: BULAN

SISTEM PEMBAYARAN

- ☐ AGF ☐ KOLEKTIF ☐ PAYROLL

SUMBER PEMBAYARAN ANGSURAN

- ☐ SINGLE INCOME ☐ JOINT INCOME

☐ PEMBANGUNAN RUMAH

☐ PEMBELIAN RUKO

INFORMASI FINANSIAL

SUMBER DANA UTAMA

- ☐ GAJI ☐ HASIL USAHA ☐ INVESTASI
☐ LAINNYA

PENGHASILAN PER BULAN

: Rp

PENGHASILAN PER TAHUN

: Rp

SUMBER DANA TAMBAHAN

- ☐ GAJI ☐ HASIL USAHA ☐ INVESTASI
☐ LAINNYA

PENGHASILAN TAMBAHAN

: Rp

PERKIRAAN TRANSAKSI 1 TAHUN

: Rp

VERIFIKASI FATCA - CRS*

1. LAHIR DI AMERIKA SERIKAT ? ☐ YA ☐ TIDAK
 2. WAJIB PAJAK AMERIKA SERIKAT ? ☐ YA ☐ TIDAK
 3. WAJIB PAJAK SELAIN DI INDONESIA ? ☐ YA ☐ TIDAK

* Jika salah satu pertanyaan dijawab 'YA' maka WAJIB mengisi formulir FATCA - CRS selanjutnya.

VERIFIKASI PEP

APAKAH ANDA TERMASUK POLITICALLY EXPOSED PERSON*? ☐ YA ☐ TIDAK

*orang yang diberi kewenangan untuk melakukan fungsi penting (prominent function) oleh negara, seperti kepala negara atau pemerintahan, politisi senior, pejabat pemerintah senior, pejabat militer atau pejabat dibidang penegakan hukum, eksekutif senior pada perusahaan yang dimiliki oleh negara, pejabat penting dalam partai politik;

INFORMASI BENEFICIAL OWNER

HUBUNGAN DENGAN PEMBERI DANA

NAMA LENGKAP

:

NAMA ALIAS

:

TEMPAT LAHIR

:

TANGGAL LAHIR

:

JENIS KELAMIN

- ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

STATUS PERKAWINAN

- ☐ MENIKAH ☐ DUDA/JANDA

KEWARGANEGARAAN

- ☐ WNI ☐ WNA, NEGARA

JENIS IDENTITAS UTAMA

- ☐ KTP ☐ PASPOR & KITAS/KITAP

NOMOR IDENTITAS

:

MASA BERLAKU IDENTITAS

: ☐ SEUMUR HIDUP

ALAMAT SAAT INI

:

KODE POS

:

TELEPON RUMAH

:

TELEPON SELULAR (HP)

:

EMAIL

:

NPWP

- ☐ ADA ☐ BELUM ADA

NO. NPWP (UNTUK PAJAK)

:

PEKERJAAN SAAT INI

:

JABATAN

:

ALAMAT KANTOR

:

NO. TELEPON KANTOR

:

EMAIL KANTOR

:

SUMBER DANA UTAMA

- ☐ GAJI ☐ HASIL USAHA ☐ INVESTASI
☐ LAINNYA

PENGHASILAN PER BULAN

: Rp

PENGHASILAN PER TAHUN

: Rp

PERKIRAAN TRANSAKSI 1 TAHUN

: Rp

PEMBUKAAN REKENING DAN KARTU KREDIT BANK BTN

APLIKASI INI MERUPAKAN SYARAT PENGAJUAN PERMOHONAN REKENING TABUNGAN (NASABAH BARU BANK BTN) DAN KARTU KREDIT BANK BTN, SERTA MENJADI BAGIAN YANG TIDAK TERPISAH DARI APLIKASI PENGAJUAN KREDIT KONSUMER BANK BTN

PRODUK TABUNGAN :

- ☐ BATARA ☐ BATARA POS

PEMBUKAAN KARTU KREDIT :

- ☐ BTN SILVER ☐ BTN GOLD ☐ BTN PLATINUM

NAMA YANG DIKEHENDAKI DALAM KARTU :

ALAMAT PENAGIHAN : ☐ RUMAH ☐ KANTOR

PENAWARAN KREDIT KONSUMER > RP.750 JUTA :

☐ YA, SAYA INGIN MENJADI NASABAH PRIORITAS

FASILITAS LAIN YANG DIINGINKAN

- ☐ IMOBILE BANKING
☐ INTERNET BANKING
☐ LAINNYA

MOBILE TOKEN

☐ BERSEDIA MENERIMA PESAN PROMOSI DARI BANK MELALUI EMAIL/SMS

NOTIFIKASI (SMS & EMAIL)

KREDIT

- ☐ > Rp. 50.000
☐ > Rp. 100.000
☐ > Rp. 500.000
☐ > Rp. 1.000.000
☐ Rp.

DEBIT

- ☐ > Rp. 50.000
☐ > Rp. 100.000
☐ > Rp. 500.000
☐ > Rp. 1.000.000
☐ Rp.

DATA SUAMI/ISTRI PEMOHON

NAMA LENGKAP (sesuai KTP) _____

NO. KTP _____

ALAMAT RUMAH (foto copy KTP agar dilampirkan) _____

NAMA GADIS IBU KANDUNG _____

NPWP _____

ALAMAT RUMAH TERKINI _____

RT/RW _____ / _____

KELURAHAN _____

KECAMATAN _____

KOTA _____ KODE POS _____

NO. TELEPON _____

NO. HANDPHONE ⁽¹⁾ _____

NO. HANDPHONE ⁽²⁾ _____

EMAIL _____

TEMPAT LAHIR _____

TANGGAL LAHIR Tgl _____ Bln _____ Thn _____

PENDIDIKAN TERAKHIR ☐ SD ☐ SMP ☐ SMA/SEDERAJAT
☐ S1 ☐ S2 ☐ S3

JENIS PEKERJAAN ☐ BUMN/D ☐ PNS ☐ WIRASWASTA ☐ PMDN ☐ SWASTA ASING ☐ PROFESSIONAL

NAMA PERUSAHAAN/USAHA _____

BENTUK BADAN USAHA
☐ PEMERINTAHAN ☐ PT ☐ UD ☐ KOPERASI
☐ YAYASAN ☐ CV ☐ LAINNYA _____

BIDANG USAHA _____

ALAMAT PERUSAHAAN/TEMPAT USAHA _____

KOTA _____ KODE POS _____

NO. TELEPON _____

NO. FAX _____

AFILIASI/GROUP USAHA _____

** Jika Pemohon adalah Pegawai (wajib diisi)*

JABATAN/NIP _____

TANGGAL MULAI BEKERJA Tgl _____ Bln _____ Thn _____

LAMA BEKERJA _____ Tahun USIA PENSIUN _____ Tahun

LAMA BERKERJA PADA PERUSAHAAN TERAKHIR _____ Tahun

STATUS PEKERJAAN ☐ TETAP ☐ KONTRAK ☐ OUTSOURCHING

** Jika Pemohon adalah Wiraswasta (wajib diisi)*

AKTE PENDIRIAN NO. _____

TEMPAT PENDIRIAN _____

TANGGAL PENDIRIAN Tgl _____ Bln _____ Thn _____

AKTA PERUBAHAN NO. _____

Tgl _____ Bln _____ Thn _____

SIUP NO. _____ Tgl _____ Bln _____ Thn _____

TDP NO. _____ Tgl _____ Bln _____ Thn _____

STATUS KANTOR/TEMPAT USAHA
☐ MILIK KELUARGA ☐ MILIK SENDIRI, DIJAMINKAN ☐ SEWA/KONTRAK
☐ RUMAH DINAS ☐ MILIK SENDIRI, TIDAK DIJAMINKAN

OMZET/BULAN Rp. _____

PERSENTASE KEPEMILIKAN _____ %

MARGIN KEUNTUNGAN BERSIH (EAT) Rp. _____

DATA KELUARGA TERDEKAT (yang tidak tinggal serumah)

NAMA LENGKAP _____

HUBUNGAN
☐ ORANG TUA ☐ ANAK ☐ LAINNYA _____

☐ SAUDARA KANDUNG ☐ SAUDARA KANDUNG DARI ORANG TUA

NO. TELEPON _____

NO. HANDPHONE _____

JENIS KELAMIN ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

ALAMAT TEMPAT TINGGAL _____

RT/RW _____ / _____

KELURAHAN _____

KECAMATAN _____

KOTA _____ KODE POS _____

DATA AGUNAN

ALAMAT AGUNAN _____

RT/RW _____ / _____

BLOK/KAVLING _____

KELURAHAN _____

KECAMATAN _____

KOTA _____ KODE POS _____

NAMA DEVELOPER/PENJUAL _____

NO. TELEPON DEVELOPER/PENJUAL _____

JENIS AGUNAN ☐ RUMAH ☐ APARTEMEN ☐ RUKO

STATUS KEPEMILIKAN _____

NO. SERTIFIKAT _____

TANGGAL TERBIT Tgl _____ Bln _____ Thn _____

LUAS BANGUNAN _____ / _____

NO. IMB _____

TANGGAL TERBIT Tgl _____ Bln _____ Thn _____

NAMA PROYEK PERUMAHAN _____

KODE PROYEK PERUMAHAN _____

KODE DEVELOPER _____

NO. PKS _____

DATA ASET

1. AKTIVA LANCAR

Jenis Simpanan (Tabungan/Deposito/Giro)	Nama Bank/Lembaga Keuangan	Nilai/Nominal
a.		
b.		

2. TANAH & BANGUNAN

Lokasi	LB/LT	Status Sertifikat/Atas Nama	Nilai
a.			
b.			

3. KENDARAAN

Jenis/Merk	Tahun	Atas Nama	Nilai
a.			
b.			

DATA PINJAMAN LAIN

Jenis Kredit	Tahun	Outs	Angsuran/bulan
a.			
b.			

PENGUNAAN INFORMASI PRIBADI NASABAH

1. Semua dokumen dan informasi yang telah diberikan dalam permohonan ini adalah benar. Apabila ada perubahan data dalam aplikasi, saya wajib memberikan informasi terbaru kepada Bank BTN
2. Bank BTN dapat melakukan pemeriksaan terhadap kebenaran data/informasi dalam formulir Data Nasabah ini dan kebenaran data dokumen yang telah diserahkan
3. Telah memahami dan menyetujui segala isi Ketentuan dan Persyaratan Pembukaan Rekening Pengajuan Kartu Kredit, dan Produk KPR, dengan ini saya menyatakan tunduk dan terikat dengan ini saya menyatakan tunduk dan terikat dengan ketentuan-ketentuan yang berlaku di Bank BTN terkait produk/fasilitas yang saya pilih beserta segala bentuk perubahannya yang akan diberitahukan dengan sarana yang telah ditetapkan.
4. Telah memahami dan menyetujui seluruh produk/fasilitas yang ada pada aplikasi ini merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan.
5. Bank BTN berhak dan berwenang untuk menolak dan menyetujui seluruh atau sebagian dari jumlah kredit yang saya ajukan berdasarkan verifikasi dan analisa Bank BTN.
6. Bank BTN berhak melakukan penilaian atas tanah dan bangunan yang akan saya jaminkan dan saya bersedia untuk membayar seluruh biaya yang berkaitan dengan penilaian rumah tersebut meskipun permohonan kredit saya ditolak oleh Bank BTN atau terjadi pembatalan permohonan kredit yang diajukan.
7. Bank BTN berhak menolak permohonan yang saya ajukan tanpa kewajiban untuk menjelaskan dan dokumen yang telah saya serahkan tidak wajib dikembalikan dan menjadi hak Bank BTN
8. Saya akan menyediakan seluruh biaya pra realisasi di Rekening Bank BTN dan memberikan kuas apendebetan atas biaya tersebut kepada Bank BTN.

1. Saya SETUJU/TIDAK SETUJU* untuk memberikan hak kepada Bank dalam memberikan dan atau menyebarkan data pribadi saya kepada perusahaan anak Bank dan perusahaan yang bekerjasama dengan Bank untuk tujuan komersial.
2. Saya telah memahami penjelasan Bank mengenai tujuan dan konsekuensi dari pemberian dan atau penyebarluasan data pribadi saya kepada perusahaan anak Bank dan perusahaan yang bekerjasama dengan Bank untuk tujuan komersial.
3. Setiap dan segala informasi dan dokumen yang diberikan dalam Formulir Beneficial Owner (Form BO) ini adalah benar, sesuai, akurat, serta berkekuatan hukum dan dengan ini memberikan kuasa kepada Bank untuk dapat melakukan konfirmasi setiap dan segala informasi dan dokumen dari segala sumber.
4. Apabila terdapat perubahan informasi atas perubahan data Pemilik Rekening (alamat kantor, nomor telepon fi ed-line, nomor telepon seluler (handphone), alamat email), pihak lain yang dapat dihubungi (nama lengkap, hubungan, alamat, nomor telepon, nomor telepon selular, kota) dan data lain yang pernah diberikan pada Bank maka Pemilik Rekening menyampaikan pernyataan tertulis kepada Bank yang ditandatangani oleh Pemilik Rekening atau yang ditunjuk melalui Surat Kuasa oleh Pemilik Rekening dan selanjutnya dilakukan perubahan data pada CIF Bank.
5. Apabila atas perubahan data Pemilik Rekening pada poin 3 diatas tidak disampaikan secara tertulis kepada Bank, maka resiko menjadi tanggung jawab Pemilik Rekening dan Bank dibebaskan dari segala tuntutan atas tidak adanya informasi terkait perubahan tersebut.
6. Sepenuhnya mengerti bahwa Bank dapat mengambil tindakan untuk menolak transaksi, membatalkan transaksi dan atau menutup hubungan usaha apabila Nasabah tidak memenuhi ketentuan Penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Teroris (APU dan PPT) yang berlaku bagi Bank Umum.
7. Bank setiap saat berhak atas pertimbangan sendiri menutup rekening tanpa perlu memberikan suatu alasan apapun, penutupan mana akan diberitahukan secara tertulis kepada Pemegang Rekening.

* CORET YANG TIDAK PERLU *Cross out whichever does not apply

Checklist Dokumen Permohonan	ada	tidak ada
1. Fotokopi KTP (Pemohon dan Pasangan		
2. Fotokopi Kartu Keluarga		
3. Fotokopi Surat Nikah/Cerai		
4. Slip Gaji Terakhir/Surat Keterangan Penghasilan		
5. Fotokopi SK Pengangkatan Pegawai Tetap		
6. Fotokopi Rekening Tabungan/Giro 3 bulan terakhir		
7. Fotokopi NPWP/SPT PPh21 *)		
8. Akta Pendirian dan Perubahannya		
9. Perizinan (SIUP, TDP, dll)/Surat Keterangan		
10. Laporan Keuangan		
11. Surat Pernyataan lain-lain		
12. Surat Pernyataan belum memiliki rumah		
13. Surat Pernyataan terkait permohonan KPR Bersubsidi (Khusus KPR Bersubsidi)		
14. Fotokopi Dokumen Jaminan **)		

....., 20.....

Tandatangan
Pasangan Pemohon

Photo
Pasangan Pemohon

Tandatangan
Pemohon

Photo
Pemohon

*) Untuk maksimum kredit diatas 50 Juta atau jika diperlukan sesuai ketentuan BI

**) Sertifikat, IMB, Rencana Anggaran Biaya (untuk renovasi dan membangun rumah, bukti lunas PBB tahun terakhir)

Formulir sudah disesuaikan dengan POJK No. 12/POJK.01/2017 Tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan.

LEMBAR TANDA TANGAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

- Data pribadi yang saya berikan dalam Formulir Data Nasabah ini adalah yang sebenar-benarnya.
- PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk. Selanjutnya disebut "Bank" telah member ikan penjelasan yang cukup mengenai karakteristik produk bank dan telah mengerti serta memahami segala konsekuensi pemanfaatan produk termasuk manfaat, risiko dan biaya yang melekat pada produk tersebut serta Syarat dan Ketentuan Pembukaan Rekening dan Ketentuan Permohonan :
 - ☐ Nasabah telah memahami dan mengerti Syarat dan Ketentuan Bank.
 - ☐ Nasabah telah memahami dan mengerti Fasilitas Layanan Mobile Banking
 - ☐ Nasabah telah memahami dan mengerti Fasilitas Layanan Internet Banking.
- Bank dapat melakukan pemeriksaan terhadap kebenaran data yang saya sampaikan dalam Formulir Data Nasabah ini.
- Memberikan kuasa kepada Bank yang tidak dapat dibatalkan secara sepihak oleh Nasabah sesuai dengan pasal 1813 Kitab Undang – Undang Hukum Perdata untuk :
 - Mendebet rekening Nasabah dalam rangka pembayaran maupun beban yang timbul dari produk maupun konsekuensinya.
 - Melakukan pemblokiran rekening jika diindikasikan telah terjadi penyalahgunaan rekening dan atau oleh sebab-sebab lainnya.
- Berkaitan dengan pemenuhan NPWP, saya menyatakan sebagai berikut :
 - ☐ Saya telah melengkapi dokumen NPWP.
 - ☐ Saya adalah Wajib Pajak namun hingga saat ini belum dapat menyerahkan NPWP kepada Bank. Dan berkomitmen menyampaikan kepada Bank setelah memiliki NPWP
 - ☐ Berdasarkan peraturan, tidak diwajibkan memiliki NPWP.
- Telah menerima
 - Buku Tabungan Nomor :
 - Kartu BTN Nomor :
 - Lainnya :

TANDA TANGAN NASABAH

1)..... 2).....

DIISI OLEH BANK

CUSTOMER TYPE :

- ☐ A INDIVIDU PNS PENDUDUK
- ☐ B INDIVIDU BUMN/BUMD PENDUDUK
- ☐ C INDIVIDU NON PNS/BUMN
- ☐ D INDIVIDU NON PENDUDUK
- ☐ Z LAINNYA

CUSTOMER SUB TYPE :

☐ (LIHAT INFORMASI PEKERJAAN/BIDANG USAHA NASABAH)

GOLONGAN PEMILIK ☐ REKENING PEMERINTAH
☐ BUKAN REKENING PEMERINTAH

KODE PAJAK ☐

HUBUNGAN DENGAN PIHAK BANK ☐ TERKAIT DENGAN PIHAK BANK
☐ TIDAK TERKAIT DENGAN PIHAK BANK

REKENING DI BANK LAIN

☐ TIDAK ADA ☐ ADA, DI BANK

KARTU KREDIT DI BANK LAIN

☐ TIDAK ADA ☐ ADA, DI BANK

KETERANGAN	DIPROSES	DIPERIKSA	DISETUJUI
KELENGKAPAN DATA	☐ Kartu Identitas ☐ NPWP ☐ Mandatory Field ☐ Dokumen lainnya	☐ Kartu Identitas ☐ NPWP ☐ Mandatory Field ☐ Dokumen lainnya	☐ Kartu Identitas ☐ NPWP ☐ Mandatory Field ☐ Dokumen lainnya
TANGGAL/JAM			
NAMA			
PARAF			

Formulir sudah disesuaikan dengan POJK No. 12/POJK.01/2017 Tentang Penerapan Program Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme di Sektor Jasa Keuangan.



Sahabat Keluarga Indonesia



www.btn.co.id

 [bankbtncoid](#)

 [@bankbtncoid](#)

Bank BTN terdaftar
dan diawasi oleh
Otoritas Jasa Keuangan

PERSYARATAN KELOMPOK SASARAN

NO.	PERSYARATAN	KELOMPOK SASARAN		
		KAWIN		LAJANG
		PEMOHON	PASANGAN	
1	Kartu Tanda Penduduk (KTP)			
2	Kartu Keluarga (KK)			
3	Akta Nikah			
4	Tidak memiliki rumah *			
5	Belum pernah menerima subsidi perolehan rumah berupa pemilikan rumah dari Pemerintah *			
6	Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) **			
7	SPT Tahunan PPh Orang Pribadi sesuai peraturan perundang-undangan ***			
8	Penghasilan tidak melebihi batas penghasilan yang ditentukan **			
9	Surat Pemesanan rumah dari Pengembang yang paling sedikit memuat harga jual rumah dan alamat rumah			
10	Surat pernyataan Pemohon			

Catatan :

- * dikecualikan untuk PNS/TNI/POLRI yang pindah domisili karena kepentingan dinas dan berlaku hanya sekali.
- ** berstatus kawin hanya dipersyaratkan suami/istri.
- *** dikecualikan untuk penghasilan dibawah PTKP.

Bank  BTN		FORM WAWANCARA		BTN/MCL/03 - 00X Rev.0	
Cabang		Nama Pemohon			
No. Kontrol		LMS No. :			
Nama Petugas		Produk			
NIP		Subsidi/ Non Subsidi :			
A. VALIDITAS DAN KELENGKAPAN DATA DEBITUR					
A.1 Kelengkapan Data Debitur					
1. Identitas Diri (KTP/Kartu Tanda Penduduk)/Pasport		Cek kesamaan fisik		Keterangan :	
		Sesuai Tidak			
Photo pribadi (KTP/pasfoto vs Aktual)					
Bentuk Tanda tangan (di form aplikasi vs KTP)					
A.2 Validitas Data Debitur		Valid Tidak		Keterangan	
Validitas KTP/identitas lainnya					
Masa berlaku KTP/Pasport					
B. PENJELASAN MENGENAI PRODUK		Calon debitur memahami penjelasan poin dibawah ini		Keterangan :	
		Ya Tidak			
Calon Debitur sudah paham akan produk yang akan dibeli					
C. PENJELASAN MENGENAI HUBUNGAN ANTARA BANK - DEVELOPER - DEBITUR					
C.1	Bank-Debitur : hubungan hutang-piutang Bank memberikan kredit kepada debitur, debitur membayar pokok hutang beserta bunga ke bank secara mengangsur dalam jangka waktu yang disepakati bersama antara bank dan debitur				
C.2	Developer-Debitur : hubungan jual-beli Developer sebagai penjual, debitur sebagai pembeli sehingga segala sesuatu mengenai obyek rumah baik fisik rumah, sarana dan prasarana maupun legalitasnya (sertifikat dan IMB) merupakan tanggung jawab pihak developer (bukan pihak bank)				
C.3	Bank-Developer : hubungan kerjasama Developer dan bank bekerjasama dalam pembiayaan KPR bagi pembeli rumah yang dibangun/dijual oleh developer				
D. KETENTUAN KPR BERSUBSIDI		Kesesuaian kualifikasi calon debitur		Keterangan :	
		Ya Tidak			
D.1	Gaji pokok calon debitur sesuai dengan ketentuan KPR Bersubsidi yang berlaku				
D.2	Calon debitur belum memiliki rumah				
D.3	Calon debitur belum pernah memperoleh fasilitas KPR Bersubsidi				
	Pada hari ini Tanggal Bulan Tahun Saya/kami yang bertandatangan di bawah ini telah memberikan keterangan data yang valid dalam wawancara yang dilakukan oleh Loan Service PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Cabang Bekasi untuk keperluan penilaian atas kelayakan kredit yang saya/kami ajukan. Saya/Kami telah memahami produk yang akan saya/kami ambil serta hubungan antara Bank BTN - Developer - Debitur dalam pengambilan kredit KPR ini.				
	Bank BTN		Pemohon		
	Loan Service / Petugas Wawancara				
	Nama :		Nama :		Nama :

CABANG HARAPAN INDAH

Nama Pemohon :
Tanggal Wawancara :

Nama Pewawancara :
NIP :

INFORMASI PEMOHON

Tempat /Tgl. Lahir :
Status : ☐ Belum Menikah ☐ Menikah ☐ Duda/Janda
Usia : th
Jumlah Tanggungan : Jumlah anak orang
Lain-lain.....orang
a. Belum Sekolah.....orang c. SLTPorang e. Perguruan Tinggiorang
b. TK/SD.....orang d. SLTAorang f. Tlh/TIdak bekerjaorang
Pendidikan Terakhir : ☐ SD ☐ SLTP ☐ SLTA ☐ Diploma ☐ Sarjana ☐ Pasca Sarjana
Status tempat tinggal : ☐ Milik Sendiri ☐ Ikut Orang tua ☐ Numpang ☐ Rumah Dinas ☐ Kontrak/kost : Rp.
Nomor Telpn Rumah / HP :
Pengalaman Kredit :

Untuk Keadaan Darurat Keluarga Tidak Serumah yang dapat dihubungi :
Nama / Hub. Keluarga : (Orang Tua / Saudara Kandung / Saudara Ipar / Paman / Bibi) * Lingkari Salah Satu
Alamat : Jl. No. RT./RW.
Kel. Kec. Kota
Nomor Telpn / HP :

No. Telepon Alternatif
1. Orang Tua / Mertua : Nama :
2. Saudara : Nama :
3. Teman Kerja : Nama :

INFORMASI PEKERJAAN

Nama Instansi :
Alamat :
Bagian / Jabatan : Nomor Telpn :
Masa Kerja : Tahun Mulai Bekerja :
Atasan Langsung :
Deskripsi Pekerjaan : a. Bidang Usaha :
b. Produk yg dihasilkan :
b. Jumlah Karyawan :

Untuk pemohon Swasta/Wiraswasta
Omset/Jumlah penjualan : Rp Orientasi Pemasaran :
Margin usaha : Rp Kepemilikan : ☐ Pribadi ☐ Keluarga ☐
Biaya operasional : Rp

Pekerjaan Pasangan Pemohon (Suami / Istri)
Nama Instansi :
Pangkat/Jabatan : Masa kerja : Tahun
Nomor Telpn Kantor / HP :

Aksesibilitas dari rumah (KPR) ke tempat kerja
☐ Mobil Pribadi ☐ Kendaraan Dinas ☐ Kendaraan Umum
☐ Motor Pribadi ☐ Antar jemput ☐

Penghasilan
Penghasilan Pemohon : Rp Cara Pembayaran (jika karyawan)
Penghasilan Tambahan : Rp ☐ Cash Tgl
Penghasilan Suami / Istri : Rp ☐ Transfer Tgl
Biaya Hidup : Rp Jarak Dari Tempat Bekerja Ke Lokasi Perumahan
Penghasilan bersih : Rp ☐ 1 s/d 10 km
☐ 10 s/d 20 km
☐ > 20 km

INFORMASI PERMOHONAN KREDIT

Lokasi Agunan : Blok / Kavling :
Type / Luas Tanah : Harga jual agunan : Rp.
Peruntukan : ☐ Membeli Rumah / Ruko / Apartemen ☐ Renovasi ☐ Konsumtif
Kredit yg dimohon : Rp
Jangka waktu : tahun
Suku bunga : % (sifat bunga adjustable)
Kesanggupan Mengangsur Rp /bulan
Rencana pembayaran ☐ AGF/ Debet Rekening Batara ☐ Kolektif potong gaji
☐ Setor langsung ke loket BTN ☐ Transfer bank lain
☐ Pembayaran melalui ATM ☐ Setoran ke Kantor Pos

Tanda Tangan Pemohon

DI ISI OLEH PIHAK BTN

1 Tanggal Verifikasi :
2 Nama yang dihubungi :
3 Jabatan :
4 Status Pemohon : A Tetep B Kontrak
5 Masa Kerja :Tahun
6 Penghasilan : Rp
7 Pembayaran : A. Tunai
B. Transfer Bank Tgl.
8 Petugas Verifikasi : Paraf

DAFTAR DOKUMEN KPR BERSUBSIDI BTN

KELENGKAPAN DOKUMEN KPR BERSUBSIDI BTN		Ada	Tidak
A	Dokumen Pemohon		
1.	Fotokopi buku tabungan atas nama pemohon pada Bank BTN		
2.	Formulir aplikasi kredit		
3.	Pas foto terbaru		
4.	Surat pemesanan rumah		
5.	Fotokopi KTP Elektronik atau Resi KPR Elektronik		
6.	Fotokopi Kartu Keluarga		
7.	Fotokopi Akta Nikah atau akta perkawinan bagi yang berstatus kawin atau fotokopi akta cerai bagi yang berstatus cerai		
8.	Fotokopi NPWP		
9.	Fotokopi bukti pelaporan pajak ▪ Telah menjadi wajib pajak $\geq$ 1 tahun dan penghasilan $\geq$ PTKP, melampirkan SPT PPh ▪ Telah menjadi wajib pajak $\geq$ 1 tahun dan penghasilan $<$ PTKP, melampirkan SPT PPh Nihil ▪ Belum menjadi wajib pajak $<$ 1 tahun, melampirkan surat pernyataan penyerahan SPT PPh tahun selanjutnya.	▪	▪
10.	Fotokopi rekening koran atau fotokopi buku tabungan yang disahkan oleh Bank sekurang-kurangnya 3 (tiga) bulan		
11.	Surat keterangan bertempat tinggal dari kepala desa/lurah tempat tinggal saat ini bilamana kelompok sasaran tidak bertempat tinggal sesuai alamat pada KTP Elektronik.		
B	Dokumen Penghasilan (Pemohon Pegawai)		
1.	Slip gaji yang disahkan oleh pejabat yang berwenang pada tempat bekerja		
2.	Surat keterangan kepegawaian dari tempat bekerja		
C	Dokumen Khusus Pemohon Wiraswasta/Pekerja Mandiri		
1.	Surat pernyataan penghasilan yang ditandatangani oleh pemohon dan diketahui oleh kepala desa/lurah		
2.	Fotokopi dokumen perizinan usaha atau sekurang-kurangnya asli surat keterangan usaha dari kepala desa/lurah		
3.	Catatan keuangan usaha, dan/atau rekening koran/fotokopi buku tabungan keuangan usaha		
4.	Dokumen informasi usaha (foto, alamat, waktu operasional, denah lokasi/titik koordinat lokasi usaha)		
D	Dokumen Permohonan SBUM (Untuk KPR Bersubsidi BTN yang mendapat fasilitas SBUM)		
1.	Surat permohonan Subsidi Bantuan Uang Muka Perumahan (SBUM)		
2.	Surat pengakuan kekurangan bayar uang muka KPR Bersubsidi BTN		
3.	Surat perintah pemindahbukuan dana SBUM (<i>Standing Instruction</i>)		
D	Surat Pernyataan Debitur		
1.	Surat Pernyataan Tidak Bekerja yang diketahui oleh kepala desa/lurah bilamana salah satu dari kelompok sasaran suami istri tidak bekerja		
2.	Surat Pernyataan KPR Bersubsidi BTN Format Internal Bank		
3.	Surat Pernyataan KPR Bersubsidi BTN Format Kementerian PUPR		
4.	Surat Pernyataan Penghunian Rumah Umum Bersubsidi		
5.	Surat Kuasa Pendebetan Dana		
E	Laporan Pemeriksaan Akhir (LPA)		
F	Surat Pernyataan Pemeriksaan Kelaikan Fungsi Bangunan Gedung		
G	Foto dokumentasi akad kredit pemohon KPR Bersubsidi BTN		
H	Berita Acara Serah Terima (BAST) Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum		
I	Foto dokumentasi stiker atau plat KPR Bersubsidi telah terpasang		

SURAT PERNYATAAN PENGHASILAN

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/tgl lahir :
Pekerjaan :
No. KTP/Passport :
Alamat :

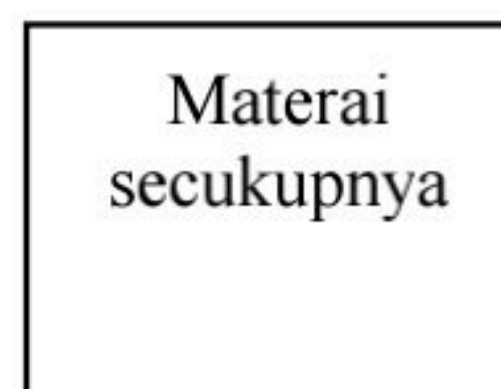
Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa sampai saat surat pernyataan ini ditandatangani, saya menyatakan bahwa jumlah pendapatan bersih atau upah rata-rata per bulan adalah sebesar Rp.
(.....).

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang saya terima.

.....,

Mengetahui:
Kepala Desa/Lurah,

Yang membuat pernyataan,



(Nama lengkap dan jabatan)*

(Nama lengkap)

SURAT PERNYATAAN PENGHASILAN (TETAP)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pemohon :
Tempat Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
No. KTP/Passport :
Alamat :
.....

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa sampai saat surat pernyataan ini ditandatangani, saya menyatakan bahwa jumlah gaji/upah pokok saya adalah sebesar Rp.....
(.....) per bulan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari pernyataan saya tidak benar, saya bersedia mengembalikan **Fasilitas Likuiditas Pembiayaan Perumahan** yang saya terima.

Mengetahui,
Pimpinan di Instansi tempat bekerja

.....,20...
Yang membuat pernyataan

Materai 10.000

Nama Lengkap dan Jabatan

SURAT PERNYATAAN TIDAK MEMILIKI RUMAH

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/tgl lahir :
Pekerjaan :
No. KTP :
Alamat :

menyatakan bahwa sampai dengan surat pernyataan ini dibuat tidak memiliki hak kepemilikan atas rumah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang saya terima.

Mengetahui:
Kepala Desa/Lurah/Pimpinan Perusahaan/Instansi

Yang membuat pernyataan,

Materai
secukupnya

(Nama lengkap dan jabatan)*
*diberikan cap perusahaan/instansi/Kepala Desa/Lurah

(Nama lengkap)

SURAT PERNYATAAN TIDAK BEKERJA / TIDAK MEMPUNYAI PEKERJAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini

Nama :
No KTP :
Tempat Lahir :
Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
Nomor Telepon / HP :

Dengan ini menyatakan bahwa selama ini **tidak mempunyai pekerjaan / tidak bekerja**.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang saya terima.

Mengetahui,

Kepala Kelurahan

..... 20.....
Yang Membuat pernyataan

Meterai

(.....)

(.....)

NIP

SURAT PERNYATAAN PEMOHON KPR BERSUBSIDI BTN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
 No. KTP :
 Tempat, Tanggal Lahir :
 Pekerjaan :
 Alamat :

Selaku pemohon.

Nama Lengkap :
 No. KTP :
 Tempat, Tanggal Lahir :
 Pekerjaan :
 Alamat :

Selaku suami/istri* pemohon.

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya selaku pemohon memiliki gaji/upah pokok/penghasilan bersih/upah rata-rata*) per bulan sebesar Rp.....,- (.....)
2. Saya dan istri/suami* tidak memiliki hak kepemilikan atas rumah pada saat pengajuan pembiayaan KPR Bersubsidi BTN.
3. Saya dan istri/suami* belum pernah menerima subsidi atau bantuan pembiayaan perumahan dari pemerintah terkait kredit/pembiayaan kepemilikan rumah dan/atau pembangunan rumah swadaya.
4. Saya membeli Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum dengan harga Rp.,- (.....) dari pengembang PT. Almasanih Prospera Parama.
5. Saya dan istri/suami* akan menggunakan Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum sebagai tempat tinggal saya dan/atau keluarga dalam kurun waktu paling lambat 1 (satu) tahun setelah serah terima rumah.
6. Saya dan istri/suami* tidak akan menyewakan/mengontrakkan, memperjual-belikan atau memindahtangankan dengan bentuk perbuatan hukum apapun, kecuali:
 - a. Penghunian telah melampaui 5 (lima) tahun untuk Rumah Umum Tapak;
 - b. Penghunian telah melampaui 20 (dua puluh) tahun untuk Sarusun Umum;
 - c. Pindah tempat tinggal sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - d. Meninggal dunia (pewarisan); atau
 - e. Untuk kepentingan Bank BTN dalam rangka penyelesaian kredit bermasalah.
7. Bersedia melakukan aktivasi ulang QR Code sesuai tata cara yang ditentukan Pusat Pengelolaan Dana Pembiayaan Perumahan (PPDPP) dan/atau Satuan Kerja Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat pada Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum setiap tahun hingga tahun ke 5 (lima) sejak akad.
8. Bersedia memindahkan domisili kependudukan dalam KTP ke alamat agunan paling lambat 1 (satu) tahun sejak akad KPR Bersubsidi BTN.
9. Bahwa semua dokumen persyaratan yang disampaikan kepada Bank BTN untuk memperoleh fasilitas subsidi adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya baik secara formil maupun materiel.
10. Apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar dan/atau tidak saya penuhi, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang telah saya terima dari pemerintah dan bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

Menyetujui,

..... 20...

Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun

Meterai Rp6.000,-

(.....)

Nama Lengkap Suami/Istri*

(.....)

Nama Lengkap Pemohon

Mengetahui,

Pimpinan Tempat Bekerja/Kepala Desa/Lurah*

(.....)
 Nama Lengkap, Jabatan dan Stempel

*) coret salah yang tidak perlu

SURAT PERNYATAAN PEMOHON KPR BERSUBSIDI BTN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Selaku pemohon.

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Selaku suami/istri* pemohon.

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya selaku pemohon memiliki gaji/upah pokok/penghasilan bersih/upah rata-rata*) per bulan sebesar Rp.....,- (.....)
2. Saya dan istri/suami* tidak memiliki hak kepemilikan atas rumah pada saat pengajuan pembiayaan KPR Bersubsidi BTN.
3. Saya dan istri/suami* belum pernah menerima subsidi atau bantuan pembiayaan perumahan dari pemerintah terkait kredit/pembiayaan kepemilikan rumah dan/atau pembangunan rumah swadaya.
4. Saya membeli Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum dengan harga Rp.....,- (.....) dari pengembang PT. Almasanih Prospera Parama.
5. Saya dan istri/suami* akan menggunakan Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum sebagai tempat tinggal saya dan/atau keluarga dalam kurun waktu paling lambat 1 (satu) tahun setelah serah terima rumah.
6. Saya dan istri/suami* tidak akan menyewakan/mengontrakkan, memperjual-belikan atau memindahtangankan dengan bentuk perbuatan hukum apapun, kecuali:
 - a. Penghunian telah melampaui 5 (lima) tahun untuk Rumah Umum Tapak;
 - b. Penghunian telah melampaui 20 (dua puluh) tahun untuk Sarusun Umum;
 - c. Pindah tempat tinggal sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - d. Meninggal dunia (pewarisan); atau
 - e. Untuk kepentingan Bank BTN dalam rangka penyelesaian kredit bermasalah.
7. Bahwa semua dokumen persyaratan yang disampaikan kepada Bank BTN untuk memperoleh fasilitas subsidi adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya baik secara formil maupun materiel.
8. Apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar dan/atau tidak saya penuhi, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang telah saya terima dari pemerintah dan bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

Menyetujui,

..... 20...

Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun



(.....)
*Nama Lengkap Suami/Istri**

(.....)
Nama Lengkap Pemohon

Mengetahui,
Pimpinan Tempat Bekerja/Kepala Desa/Lurah*

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan dan Stempel

*) coret salah yang tidak perlu

BERITA ACARA SERAH TERIMA RUMAH UMUM TAPAK

Nomor :

Berdasarkan PPJB/AJB*) No. tanggal : 20.... telah dilakukan serah terima pada tanggal
20.... dari Pengembang (*diisi nama Pengembang*), selanjutnya disebut “Pihak Pertama”;

Kepada pembeli:

Nama :
NIK :
Alamat :
:
:

Nomor Telp./HP :
selanjutnya disebut “Pihak Kedua”

Atas 1 (Satu) unit Rumah Umum Tapak pada lokasi sebagai berikut:

1 Nama Perumahan :
2 No. Rumah :
3 Luas Tanah dan Lantai Rumah :
4 Alamat :
5 Kota/Kabupaten*, Provinsi :

Selanjutnya disebut “Obyek Serah Terima”

Obyek Serah Terima dengan kondisi laik fungsi dan dilengkapi dengan:

1. Jaringan air bersih sudah berfungsi;
2. Jaringan listrik sudah berfungsi;
3. Jalan lingkungan sudah selesai dan berfungsi;
4. Saluran/drainase lingkungan sudah selesai dan berfungsi;
5. Saluran air limbah/air kotor rumah tangga sudah selesai dan berfungsi; dan
6. Sarana pewadahan sampah individual dan tempat pembuangan sampah sementara.

Demikian berita acara serah terima ini ditandatangani oleh kedua belah pihak dan dapat dipertanggungjawabkan.

Pihak Pertama/Kuasa*,
.....(*diisi nama Pengembang*)

Pihak Kedua

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan dan Stempel

(.....)
Nama Lengkap

*) coret yang tidak perlu

**SURAT PERNYATAAN
PERSETUJUAN PENYALURAN KPR BERSUBSIDI
TANPA MENGGUNAKAN SBUM**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Selaku pemohon.

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Selaku istri/suami* pemohon.

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa sehubungan dengan belum dilakukannya kerja sama penyaluran Subsidi Bantuan Uang Muka Perumahan (SBUM) tahun 2021 atas fasilitas Kredit Pemilikan Rumah (KPR) Bersubsidi yang Saya dan istri/suami* ajukan maka Saya dan istri/suami* mengetahui dan menyetujui bahwa penyaluran KPR Bersubsidi dimaksud atas pembelian rumah umum tapak pada proyek perumahan Cluster Blok/No yang dikembangkan oleh PT. tidak difasilitasi oleh SBUM.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang saya terima.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

Menyetujui,

....., 20...
Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun

Materai
Rp6.000,-

(.....)
*Nama Lengkap Suami/Istri**

(.....)
Nama Lengkap Pemohon

Mengetahui,
Pengembang PT.

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan dan Stempel

*) coret salah yang tidak perlu

SURAT PERNYATAAN PENYERAHAN SPT PPH

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Menyatakan hal-hal sebagai berikut:

2. Bahwa dikarenakan saya memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) kurang dari 1 (satu) tahun pada saat pengajuan KPR Bersubsidi BTN, maka saya belum dapat menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan (PPH) Orang Pribadi sebagai salah satu dokumen persyaratan pengajuan KPR Bersubsidi BTN sebagaimana telah diatur pada ketentuan Pemerintah.
3. Bahwa saya bersedia menyampaikan dokumen SPT PPh tahun berikutnya setelah akad kredit KPR Bersubsidi BTN kepada Bank BTN.
4. Bahwa saya bersedia menerima konsekuensi yang diberikan oleh Pemerintah dalam hal saya terlambat dan/atau tidak menyerahkan dokumen SPT PPh tahun berikutnya setelah akad kredit KPR Bersubsidi kepada Bank BTN.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia mengembalikan seluruh subsidi yang saya terima.

....., 20...
Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun

Materai
Rp6.000,-

(.....)
Nama Lengkap

SURAT PERNYATAAN PENGHUNIAN RUMAH UMUM BERSUBSIDI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

Selaku Debitur KPR Bersubsidi BTN menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya telah memahami ketentuan penghunian rumah sejahtera sebagaimana dimaksud di dalam Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
2. Saya menyatakan bahwa:
 - berpenghasilan tidak melebihi ketentuan batas penghasilan kelompok sasaran KPR Bersubsidi;
 - saya dan istri/suami*) tidak memiliki rumah;
 - saya dan istri/suami*) tidak pernah menerima subsidi kepemilikan rumah.
 - menggunakan sendiri dan menghuni rumah umum tapak atau sarusun umum sebagai tempat tinggal dalam jangka waktu paling lambat 1 (satu) tahun setelah serah terima rumah.
 - tidak akan menyewakan dan/atau mengalihkan kepemilikan rumah umum tapak atau sarusun umum dengan bentuk perbuatan hukum apapun, kecuali sesuai dengan ketentuan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
3. Bahwa semua dokumen persyaratan yang disampaikan kepada Bank BTN untuk memperoleh KPR Bersubsidi BTN adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya.
4. Apabila di kemudian hari pernyataan saya ini tidak benar dan/atau tidak saya penuhi, saya bersedia dan memberikan kuasa kepada Bank BTN untuk menghentikan fasilitas KPR Bersubsidi BTN dan/atau mengubah menjadi KPR BTN Non-Subsidi, setelah Bank BTN menerima surat permintaan penghentian KPR Bersubsidi dari pihak yang berwenang.
5. Saya bersedia untuk menanggung segala biaya yang meliputi biaya asuransi, biaya pengikatan agunan, dan biaya lainnya yang timbul atas penghentian KPR Bersubsidi BTN.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

Menyetujui,

..... 20...
Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun

Meterai
Rp6.000,-

(.....)
*Nama Lengkap Suami/Istri**

(.....)
Nama Lengkap Debitur

Mengetahui,
PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) Tbk.
KANTOR CABANG |

*) coret yang tidak perlu

SURAT PERINTAH PEMINDAHBUKUAN DANA SBUM
(STANDING INSTRUCTION)

Sehubungan dengan permohonan dana Subsidi Bantuan Uang Muka (SBUM) kepada Kepala Satuan Kerja Direktorat Jenderal Pembiayaan Perumahan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, maka saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat/tgl lahir :
Pekerjaan :
No. KTP :
Alamat :

Dengan ini memberikan kuasa kepada PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk. Kantor Cabang untuk melakukan pemindahbukuan pencairan dana Subsidi Bantuan Uang Muka (SBUM) senilai Rp 4.000.000,- (Empat Juta Rupiah) untuk digunakan sebagai pengurang pokok kredit atau pembayaran kekurangan uang muka pembelian Rumah Umum Tapak*), kepada :

Nama Pengembang :
No Rekening :
Rekening Atas Nama :
Pada Bank : Bank BTN Kantor Cabang/Kantor Cabang Pembantu/Kantor Kas
.....

Demikian *Standing Instruction* ini dibuat tanpa adanya paksaan dari pihak manapun. Akibat apapun yang mungkin timbul dari pelaksanaan penyaluran dana oleh PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, berdasarkan *Standing Instruction* ini adalah sepenuhnya menjadi tanggung jawab saya pribadi.

Bekasi,20.....

PEMBUAT STANDING INSTRUCTION

Menyetujui
PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) Tbk
KANTOR CABANG _

MATERAI

Rp. 6000,-

(.....)
Nama Lengkap Pembuat SI

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan, Stempel

*)pilih salah satu.

*)pilih salah satu.

SURAT KUASA PENDEBETAN DANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
No. KTP :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pekerjaan :
Alamat :
:

yang dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama sendiri. Selanjutnya disebut **“Pemberi Kuasa”**.

PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk., berkedudukan di Jalan Gajah Mada No. 01 Jakarta Pusat yang dalam hal ini diwakili oleh selakudi PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk. Kantor Cabang Selanjutnya disebut **“Penerima Kuasa”**.

dengan ini **Pemberi Kuasa** memberi kuasa kepada **Penerima Kuasa** untuk melakukan pendebitan dana pada Nomor Rekening Tabungan **Pemberi Kuasa** dengan **Nomor Rekening *)** : atas nama atas biaya asuransi, biaya pengikatan agunan, dan biaya lainnya yang timbul atas penghentian KPR Bersubsidi BTN yang disebabkan oleh dokumen pernyataan yang tidak benar dan/atau tidak dipenuhi dalam proses pengajuan dan pelaksanaan KPR Bersubsidi BTN.

Kuasa ini diberikan dengan Hak Substitusi, tidak dapat dicabut kembali dan tidak akan berakhir karena sebab-sebab yang tercantum dalam pasal 1813 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata atau karena sebab apapun juga.

PENERIMA KUASA
PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) Tbk.
KANTOR CABANG

..... 20...
Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun
PEMBERI KUASA

Meterai
Rp6.000,-

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan

(.....)
Nama Lengkap Debitur

*) diisi dengan Nomor Rekening Tabungan Bank BTN Debitur

SURAT PERMOHONAN SUBSIDI BANTUAN UANG MUKA (SBUM)

Kepada Yth:
Kepala Satuan Kerja Direktorat Jenderal Pembiayaan Perumahan
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
Jalan Raden Patah 1 No 1 Lantai 2 Wing 3.
Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12110

Perihal : Permohonan Subsidi Bantuan Uang Muka (SBUM)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/tgl lahir :
Pekerjaan :
No. KTP :
Alamat :

Mengajukan permohonan Subsidi Bantuan Uang Muka (SBUM) untuk pembelian rumah umum tapak dengan keterangan sebagai berikut:

Nama Pengembang :
Alamat Rumah Yang Dibeli :
Harga Jual Rumah :
Besaran Uang Muka :
Bank Pelaksana : Bank BTN

Sebagai pertimbangan, bersama ini kami lampirkan dokumen fotokopi surat pengakuan kekurangan bayar uang muka pembelian rumah sejahtera tapak yang disetujui oleh*)

Dengan surat permohonan ini saya menyatakan telah memahami dan tunduk pada ketentuan Pemerintah yang mengatur Subsidi Bantuan Uang Muka (SBUM). Apabila dikemudian hari saya tidak dapat menjalankan ketentuan Pemerintah tersebut di atas yang mengakibatkan Pemerintah mencabut semua kemudahan dan subsidi terkait kemudahan dalam perolehan rumah, saya bersedia mengembalikan semua kemudahan dan subsidi yang telah saya terima tersebut.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

.....20.....
PEMOHON

(.....)
Nama Lengkap

*) diisi dengan nama direktur atau yang mewakili pengemban dan nama perusahaan/pengembang

SURAT PENGAKUAN KEKURANGAN BAYAR UANG MUKA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/tgl lahir :
Pekerjaan :
No. KTP :
Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa saya telah melakukan pembayaran uang muka sebesar Rp.
(.....) dan masih memiliki kekurangan bayar uang muka sebesar Rp.
..... (.....) untuk pembelian rumah umum tapak kepada:

Nama Pengembang :
Alamat Rumah Yang Dibeli :
Harga Jual Rumah :
Besaran Uang Muka :
Bank Pelaksana : Bank BTN Kantor Cabang.....

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Bekasi,20.....

PEMOHON

Materai
Rp 6.000,00

(.....)

Menyetujui

PT.
Nama Pengembang

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan, Stempel

*) diisi dengan nama direktur atau yang mewakili pengemban dan nama perusahaan/pengembang

SURAT PERNYATAAN VERIFIKASI

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
NIP :
Jabatan :
Alamat Kantor :
No. Telp./Fax. :
Email :

MENYATAKAN

1. Bahwa terhadap permohonan KPR Bersubsidi BTN yang diproses dan direalisasikan oleh Kantor Cabang periode tanggal s.d. bulan tahun adalah sebanyak (.....) debitur dan telah dilakukan verifikasi dengan daftar sebagaimana dalam lampiran Surat Pernyataan Verifikasi ini.
2. Bahwa verifikasi dilakukan berupa verifikasi administrasi untuk memastikan ketetapan sasaran dan pemenuhan ketentuan KPR Sejahtera/KPR SSB/KPR SSM*).
3. Bahwa verifikasi administrasi yang dilakukan meliputi:
 - a. Pemeriksaan kelengkapan dan kesesuaian dokumen persyaratan pemohon yang meliputi:
 - 1) Surat Pemesanan Rumah dari Pengembang
 - 2) Identitas pemohon KPR KPR Sejahtera/KPR SSB/KPR SSM*);
 - 3) Surat keterangan penghasilan yang sah/slip gaji;
 - 4) Fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
 - 5) Fotokopi Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan Orang Pribadi;
 - 6) Surat Pernyataan pemohon KPR KPR Sejahtera/KPR SSB/KPR SSM*)
 - b. Pemeriksaan kesesuaian penghasilan pemohon dengan ketentuan kelompok sasaran sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - c. Pemeriksaan kesesuaian harga Rumah Umum Tapak/Sarusun Umum*) dengan batasan harga jual sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - d. Analisa kemampuan mengangsur pemohon;
4. Pemberian KPR KPR Sejahtera/KPR SSB/KPR SSM*) dimaksud telah melalui prosedur sebagai berikut:
 - a. Pemeriksaan kelengkapan data administrasi.
 - b. Wawancara terhadap pemohon.
5. Berdasarkan hal-hal tersebut pada angka 1 sampai dengan angka 4, maka pemohon sebagaimana dimaksud telah memenuhi syarat dan ketentuan sebagai kelompok sasaran KPR Sejahtera/KPR SSB/KPR SSM*) dan layak untuk diberikan dana FLPP/Subsidi Bunga Kredit/SBUM*).
6. Seluruh dokumen persyaratan pemohon sebagaimana dimaksud angka 3 butir a, sesuai dengan aslinya dan dapat dibuktikan apabila dibutuhkan sewaktu-waktu.
7. Surat Pernyataan Verifikasi sesuai dengan aslinya, dapat dipertanggungjawabkan dan dapat dibuktikan apabila dibutuhkan sewaktu-waktu.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa paksaan dari pihak manapun.

....., 20...
Kota/Kabupaten, tanggal bulan tahun
PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) Tbk.
KANTOR CABANG

(.....)
Nama Lengkap, Jabatan dan Stempel

*) coret yang tidak perlu